

Hyresgästmöte / Tenant meeting

Dagordning (agenda)

1. Inledande formalia (formalities)
 - 1.1 Mötets öppnande (opening of the meeting)
 - 1.2 Val av mötesordförande (chairman)
 - 1.3 Val av mötessekreterare (secretary)
 - 1.4 Val av mötesjusterare tillika rösträknare (two adjustors and vote counters)
 - 1.5 Mötets behöriga utlysande och beslutsmässighet (announcement of meeting and quorum)
 - 1.6 Fastställande av föregående protokoll (protocol from last meeting)
 - 1.7 Fastställande av dagordning (setting the agenda)

2. Diskussionsärenden (discussions)
 - 2.1 Styrelserapport (board report)
 - 2.2 Ekonomisk rapport (economic report)
 - 2.3 Insamling av synpunkter inför samrådsmöte med Uppsalahem

3. Avslutande formalia (closing formalities)
 - 3.1 Övriga frågor (other issues)
 - 3.2 Mötets avslutande (closing of the meeting)